**ACTA DE DAILY MEETING**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** | 16-09-2024 | | **Inicio** | 14.00 |
| **Lugar:** |  | | **Término** | 14.15 |
| **Tipo Reunión** | **Presencial** |  | **Virtual** |  |
| **N°** | 006 | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Participantes** | **Funciones** |
|  | Product Owner |
|  | Scrum Master |
|  | Team Scrun |

1. **Agenda:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Tema** |
| 1 | Revisión de los ajustes realizados en el sistema. |
| 2 | Facilitar la reunión y asegurar la alineación de objetivos. |
| 3 | Inicio del desarrollo de la funcionalidad de actualización de vehículos. |

1. **Desarrollo de la Reunión**

|  |
| --- |
| Revisión de los ajustes en la funcionalidad de registro.  Planificación y desarrollo de la funcionalidad de actualización de vehículos.  Sincronización entre backend y frontend. |